

Personal Information Management System(User Manual)

• Login Page:

The screenshot shows the login page of the Bangladesh Land Port Authority. The page features the BSBK logo and the text "Bangladesh Land Port Authority". Below this, there is a "Sign In" section with a "Create Account" button and a "Sign In" button. Red arrows point to these buttons with instructions: "Press this button to create new employee" for "Create Account" and "Press this button to Log into the account." for "Sign In". There are also input fields for "Your Email" and "Your Password", with red arrows pointing to them and instructions: "Enter employee email address" for the email field and "Enetr Password" for the password field. A "Forgot Password?" link is also visible. On the right side of the page, there is a map of Bangladesh titled "BANGLADESH LAND PORTS" showing various ports and regions.

• Create New Account Page:

The screenshot shows the employee registration page of the Bangladesh Land Port Authority. The page features the BSBK logo and the text "Bangladesh Land Port Authority" and "Employee Registration Page". Below this, there are several input fields for registration: "Name (Bangla)", "Rank", "National ID number", "Date of Birth", "Service Type", "Email", "Password", "Confirm Password", and "Contact Number". Red arrows point to these fields with instructions: "Enter Employee Name", "Enter Employee Rank", "Enter NID Number", "Enter Date of Birth", "Enter Service Type", "Enter Valid Email Address", "Enter Password for Software", "Enter Password for Confirmation", and "Enter a Valid Mobile Number". A "REGISTER" button is at the bottom left, and a link "Already registered?" is next to it. On the right side of the page, there is a map of Bangladesh titled "BANGLADESH LAND PORTS" showing various ports and regions.

- **Sample Filled up Form:**

The image shows a web browser displaying the registration form for the Bangladesh Land Port Authority (BSBK). The form is titled "Sample Filled Up Registration Form" and contains the following fields:

- নাম (বাংলা) [Name (Bangla)]:** Mr X
- পদবী (Rank):** Officer
- জাতীয় পরিচয় পত্র নম্বর (National ID number):** 123456789
- জন্ম তারিখ (Date of birth):** 01/01/1985
- সরকারি চাকুরিতে প্রবেশের ধরন (Type of entry in govt service):** স্থায়ী পদের বিপরীতে সরাসরি নিয়োগ
- ইমেইল (Email):** [Redacted]@gmail.com
- পাসওয়ার্ড (Password):** [Redacted]
- Confirm Password:** [Redacted]
- মোবাইল নাম্বার (Contact Number):** 0167 [Redacted]

At the bottom of the form, there is a "REGISTER" button and a link "Already registered?". To the right of the form is a map of Bangladesh titled "BANGLADESH LAND PORTS" showing various ports and their locations, including West Bengal (India), Assam (India), Meghalaya (India), Tripura (India), Mizoram (India), and Arakan (Myanmar).

- **Verify Account:**

- After registering user will receive a verification mail to verify the mail address.
- A verification code will be sent to the number to verify the mobile number.

The image shows a web browser displaying the "Employee Account" management page for the Bangladesh Land Port Authority. The page is titled "Employee Account" and shows the user's name "Mr X" and rank "Officer". A message is displayed in a purple box:

A verification email sent to your email. please verify.

Below the message, there is a red arrow pointing to the text:

Before Editing any Information Employee Needs to verify his Email and Mobile Number.

The page also shows a section for "প্রাথমিক তথ্যাদি (Primary Information)" with the following fields:

- কর্মচারীর নাম (বাংলা) [Name of Employee (Bangla)]:** Mr X
- পদবী (Rank):** Officer

- If you do not receive any mail then press the button to resend verification mail.
- If you do not receive any verification code then press the button to resend.

govt service)

ইমেইল (Email)

পাসওয়ার্ড (Password)

মোবাইল নাম্বার (Contact Number)

এই নাম্বারে নোটিফিকেশন ও আপডেট পাঠানো হবে।

SUBMIT AND GO TO DETAILS INFORMATION ← After Verification Press the Button to Enter More Details.

Resend Verification Email ← Resend Verification Mail to the Email Address.

Verify mobile number ← Resend Verification Code to Mobile Number.

- Enter the verification code to verify the account.
- After verifying, you can add other information.

← → ↻ Not secure | pims.aqualinkbd.com/manage_employee/edit/1

Bangladesh Landport Authority <

Employee Account Mr X Rank :

যাবতীয় তথ্যাদি একবারই যলনাসাদ করতে পারবেন। পরবর্তী সময় কোন তথ্য যলনাসাদ করতে চাইলে উচ্চতর কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ করতে হবে। তাই প্রথমবার তথ্য যলনাসাদের সময় খুবো সতনে যলনাসাদ করুন।

Verify your mobile number: Verify

A verification email sent to your email, please verify.

Verify Mobile Number. An Verification Code will be sent to the given phone number.

প্রাথমিক তথ্যাদি (Primary Information)

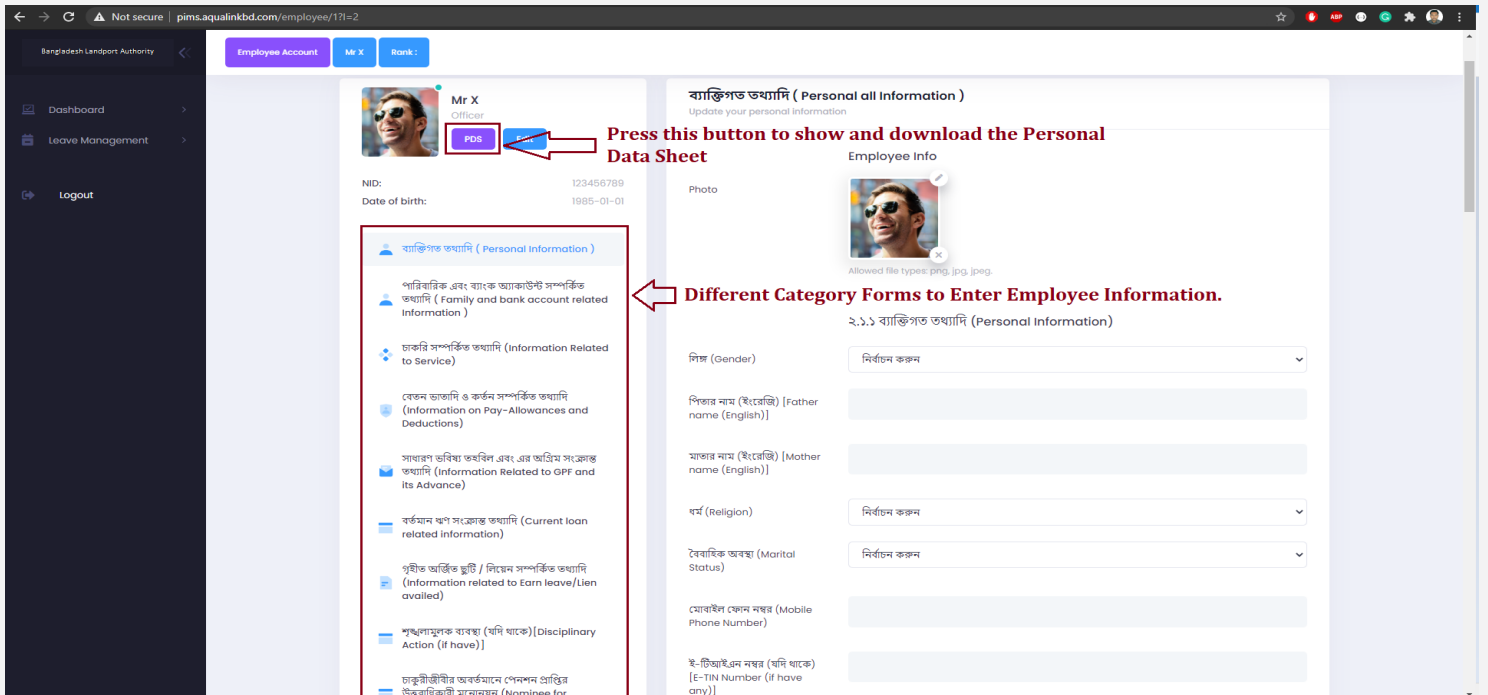
কর্মচারীর নাম (বাংলা) [Name of Employee (Bangla)]

Mr X

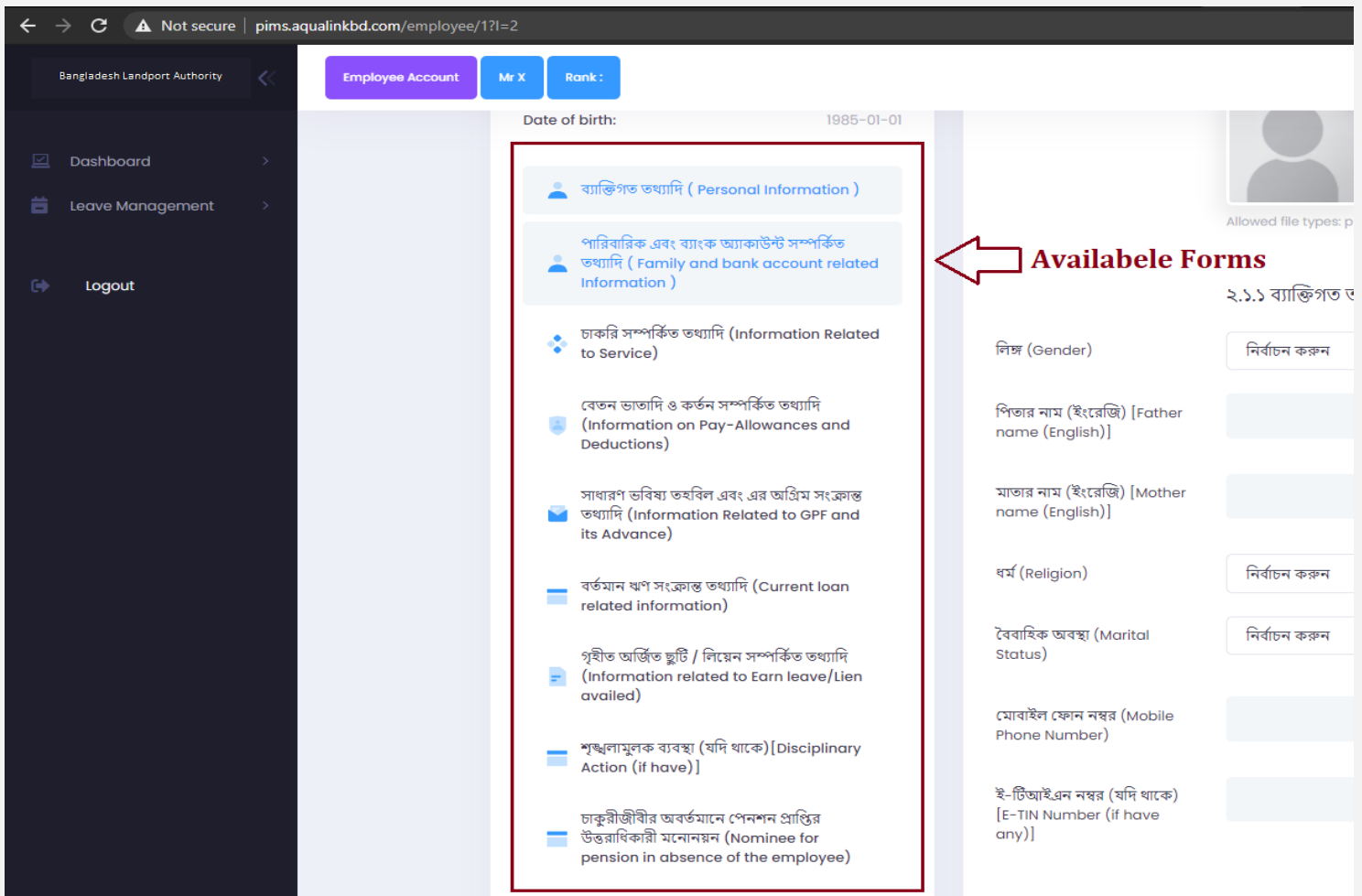
পদবী (Rank)

- **Home Page:**

- After verification, you can see the home page.
- Here the employee can enter all other details.
- Press the **PDS** button to see the Personal Data Sheet.



- Here you can see all the available forms.
- The user needs to fill up these forms to give information.




- Available Forms:

- Personal Information (ব্যক্তিগত তথ্যাদি):

Employee Info

Photo



Allowed file types: png, jpg, jpeg.

২.১.১ ব্যক্তিগত তথ্যাদি (Personal Information)

লিঙ্গ (Gender)	নির্বাচন করুন
পিতার নাম (ইংরেজি) [Father name (English)]	
মাতার নাম (ইংরেজি) [Mother name (English)]	
ধর্ম (Religion)	নির্বাচন করুন
বৈবাহিক অবস্থা (Marital Status)	নির্বাচন করুন
মোবাইল ফোন নম্বর (Mobile Phone Number)	
ই-টিআইএন নম্বর (যদি থাকে) [E-TIN Number (if have any)]	

- Present Address (বর্তমান ঠিকানা):

২.১.২ বর্তমান ঠিকানা (Present Address)

বাড়ি নং ও রোড নং ও গ্রাম [HOUSE NO. & ROAD NO. & VILLAGE]*	Officer's Dormitory, OD-301, Port Residential, Benapole
পোস্ট অফিস ও পোস্ট কোড [POST OFFICE & POST CODE]*	Benapole
জেলা [DISTRICT]*	Jessore(যশোর)
থানা [POLICE STATION]*	Benapole Port(বেনাপোল পোর্ট)
টেলিফোন নাম্বার [TELEPHONE NO.] (optional)	01925340894

• **Permanent Address** (স্থায়ী ঠিকানা):

২.১.৩ স্থায়ী ঠিকানা (Permanent Address)*

বাড়ি নং ও রোড নং ও গ্রাম[HOUSE NO. & ROAD NO. & VILLAGE]*	Bhobanipur
পোস্ট অফিস ও পোস্ট কোড [POST OFFICE & POST CODE]*	Tilakpur
জেলা [DISTRICT]*	Naogaon(নওগাঁ) ▾
থানা [POLICE STATION]*	Naogaon Sadar(নওগাঁ সদর) ▾
টেলিফোন নাম্বার [TELEPHONE NO.] (optional)	01925340894

২.১.৪ শিক্ষাগত যোগ্যতা (Educational Qualification)

Add new

1



প্রতিষ্ঠানের নাম (Name of Institution)

প্রধান বিষয় (Principal Subject)

ডিগ্রি (Degree)

পাসের সাল (Passing Year)

ফলাফল (Result)

জিপিএ / সিজিপিএ (GPA/CGPA)

পার্থক্য (Distinction)

২.১.৫ স্থানীয় প্রশিক্ষণ (Local Training)

Add new

1



কোর্সের শিরোনাম (Course Title)

প্রতিষ্ঠান (Institution)

শুরুর সময় (Start Date)

শেষ হবার সময় (End Date)

গ্রেড (Grade)

অবস্থান (Position)

২.১.৬ বিদেশী প্রশিক্ষণ (Foreign Training)

Add new

1



কোর্সের শিরোনাম (Course Title)

প্রতিষ্ঠান (Institution)

দেশ (Country)

শুরুর সময় (Start Date)

শেষ হবার সময় (End Date)

গ্রেড (Grade)

অবস্থান (Position)

২.১.৭ বিদেশ ভ্রমণ (Foreign Travel)

Add new

1



দেশ (Country)

উদ্দেশ্য (Purpose)

ভ্রমণ শুরুর তারিখ (Start Date)

ভ্রমণ শেষ হবার তারিখ (End Date)

২.১.৮ বিদেশে পোস্টিং (Posting Abroad)

Add new

1



চাকরির পদ (Post)

প্রতিষ্ঠান (Organisation)

দেশ (Country)

শুরুর তারিখ (Start Date)

mm/dd/yyyy



শেষ হবার তারিখ (End Date)

mm/dd/yyyy



২.১.৯ পেশাদার যোগ্যতা (Professional Qualification)

Add new

1



যোগ্যতা (Qualification)

গুণমান (Rating scale out of 10)

২.১.১০ প্রকাশনা(Publication)

Add new

1



বই (Books)

সাময়িক পত্রিকা (Periodicals)

প্রকরণগ্রন্থ (Monograph)

খতিয়ান (Journals)

বর্ণনা (Description)

তারিখ (Date)

mm/dd/yyyy



২.১.১১ সম্মান এবং পুরস্কার (Honours and Award)

Add new

1



পুরস্কারের নাম (Title of Award)

পটভূমি (Ground)

তারিখ (Date)

২.১.১২ অন্যান্য পরিষেবাদি (Other Services (Prior Civilian Gazetted Post/Rank))

Add new

1



প্রতিষ্ঠান (Institute)

ঠিকানা (Address)

পেশার ধরন (Type of Service)

পদ (Position)

শুরুর তারিখ (Start Date)

শেষ হবার তারিখ (End Date)

২.১.১৩ পরিষেবা ইতিহাস (Service History)

সরকারি পরিষেবার তারিখ
[GOVT. Service Date]

mm/dd/yyyy



গেজেটের তারিখ [Gazetted
Date]

mm/dd/yyyy



গেজেটের তারিখ
[Encadrement Date]

mm/dd/yyyy



জ্যেষ্ঠতার তারিখ [Seniority
Date]

mm/dd/yyyy



ক্যাডার [Cadre]

Go To Next Form



Press this button
to save Info



Save Changes

কর্মচারীর চাকরি সম্পর্কিত তথ্যাদি

○ **Family and Bank Account-Related Information:** (পারিবারিক এবং ব্যাংক অ্যাকাউন্ট সম্পর্কিত তথ্যাদি):

২.২.১ স্বামী/স্ত্রী সম্পর্কিত তথ্যাদি (Particulars of Spouse)

Add new

1



জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর (National ID number)

জন্ম তারিখ (Date of Birth)

mm/dd/yyyy



নাম (বাংলা) [Name (Bangla)]

পেশা [Occupation]

পদ [Designation]

হোম ডিসট্রিক্ট [Home District]

সংগঠন [Organisation]

অবস্থান [Location]

২.২.২ সন্তান সম্পর্কিত তথ্যাদি (Particulars of Children)

Add new

1



পরিচিতির ধরন (Type of Identification)

নির্বাচন করুন



জন্ম নিবন্ধন/জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর (Birth Certificate / National ID number)

জন্ম তারিখ (Date of Birth)

mm/dd/yyyy



সম্পর্ক (Relation)

নাম (বাংলা) [Name (Bangla)]

নাম (ইংরেজি) [Name (English)]

২.২.৩ প্রতিবন্ধি সন্তান সম্পর্কিত তথ্যাদি (Particulars of Disabled Child) (if any)

Add new

1



প্রতিবন্ধি সন্তানের পরিচিতি নম্বর (Identification number of disabled children)

জন্ম তারিখ (Date of Birth)

mm/dd/yyyy



লিঙ্গ (Gender)

নির্বাচন করুন



নাম (বাংলা) [Name (Bangla)]

২.৩ ব্যাংক সম্পর্কিত তথ্যাদি (Bank Related Information)

ব্যাংক হিসাবের নাম (ইংরেজি)
[Bank Account
Name(English)]

হিসাব নম্বর (Account
Number)

ব্যাংক হিসাবের ধরন (Bank
Account Type)

ব্যাংক নাম (Bank Name)

শাখার নাম (Branch Name)

রাউটিং নাম্বার (Routing
Number)

To Go Next Form

Press the Button to
Save the Info



Save Changes

কর্মচারীর চাকরি সম্পর্কিত তথ্যাদি

○ Information Related to Service: (চাকরি সম্পর্কিত তথ্যাদি):

বর্তমান পদ (Present Post)

বর্তমান পদে যোগদানের তারিখ
(Joining Date at present
position)

mm/dd/yyyy



বর্তমান গ্রেড (Present Grade)

বর্তমান স্কেল (Present Scale)

বর্তমান শ্রেণী (Present Class)

৩.২ প্রথম যোগদান (First Joining)

প্রথম যোগদানের কর্মস্থল
(অফিস/মন্ত্রণালয়/বিভাগ)
[Working place of first
joining(Office/Ministry/Divisi
on)]

প্রথম যোগদানের তারিখ, গ্রেড ও স্কেল (Grade and scale of first joining)

সরকারি চাকরির ক্ষেত্রে (In case
of government service)

তারিখ

mm/dd/yyyy



গ্রেড

স্কেল

পূর্ববর্তী চাকরির ক্ষেত্রে
(আন্তীকৃত/জাতীয়করণকৃত/
স্থানান্তরিত) [In case of
previous job (Assimilated /
nationalized / transferred)]

তারিখ

mm/dd/yyyy



গ্রেড

স্কেল

৩.৩ পদোন্নতি/উচ্চতর স্কেলের তথ্যাদি (Information on promotion or higher scale)

Add new

1



ধরন (Type)

প্রাপ্তির তারিখ (Date of Getting)

mm/dd/yyyy



বেতন গ্রেড (Pay grade)

বেতন স্কেল (Pay scale)

মূল বেতন (Basic pay)

৩.৪ সরকারি আবাসন সংক্রান্ত তথ্যাদি (Information related to government accommodation)

Add new

1



ধরন (Type)

বরাদ্দ প্রাপ্তির তারিখ

mm/dd/yyyy



দখল বুঝে পাওয়ার তারিখ

mm/dd/yyyy



বাসা ছাড়ার তারিখ (আবাসন অধিঃ ছাড়পত্র অনুযায়ী)

mm/dd/yyyy



নির্ধারিত ভাড়ার ক্ষেত্রে প্রদত্ত ভাড়ার পরিমাণ

○ Information on Pay-Allowances and Deduction: (বেতন ভাতাদি ও কর্তন সম্পর্কিত তথ্যাদি):

■ Basic Pay and Allowance at Present(বর্তমান মূল বেতন ও ভাতাদি)

৩১১১২০১ - মূল বেতন (কর্মচারী) [3111201- Basic pay Employee]

৩১১১৩০১ - দায়িত্ব ভাতা [3111301- Charge allowance]

৩১১১৩০২ - যাতায়াত ভাতা [3111302- Conveyance allowance]

৩১১১৩০৬ - শিক্ষা ভাতা [3111306- Education allowance]

৩১১১৩১০ - বাড়ি ভাড়া ভাতা [3111310- House rent allowance]

৩১১১৩১১ - চিকিৎসা ভাতা [3111311- Medical allowance]

৩১১১৩১৪ - টিফিন ভাতা [3111314- Tiffin allowance]

৩১১১৩১৬ - ধোলাই ভাতা [3111316- Washing allowance]

■ Deduction(কর্তনসমূহ):

১১১১১০২ - ব্যক্তি কর্তৃক দেয় অগ্রিম আয়কর (1111102 - Advance income Tax Payable by individuals)

১৪২২৪০৪ - পানি ও পয়নিষ্কাশন ব্যবস্থা চার্জ (1422404 - Water & Sewerage Charge)

১৪২৩২০৪ - সরকারি যানবাহন ব্যবহার ফি [1423204 - Fee for using government vehicle]

১৪৪১২০৪ - পৌরকর (1441204 - Municipal tax)

৮১৭২৪০১ - তিতাস গ্যাস বিল (8172401 - Titas Gas Bill)

৮১৭২৪০২ - বাখ্রাবাদ গ্যাস বিল (8172402 - Bakhrabad Gas Bill)

৮১৭২৪০৩ - জালালাবাদ গ্যাস বিল (8172403 - Jalalabad Gas Bill)

৮১৭২৪০৪ - কর্ণফুলী গ্যাস বিল (8172404 - Karnaphuli Gas Bill)

৮১৭২৪০৫ - পশ্চিম অঞ্চল গ্যাস বিল (8172405 - West Zone Gas Bill)

Auto Calculated Gross Salary

Total Gross Salary: 0

কর্মচারীর চাকরি সম্পর্কিত তথ্যাদি

Save Changes

কর্মচারীর সাধারণ ভবিষ্য তহবিল
এবং এর অগ্রিম সংক্রান্ত তথ্যাদি

○ **Information Related to GPF and It's Advance:** (বেতন ভাতাদি ও কর্তন সম্পর্কিত তথ্যাদি):

৫.১ সাধারণ ভবিষ্য তহবিল (GPF)

ভবিষ্য তহবিলের প্রকৃতি (Nature of provident fund)

নির্বাচন করুন

হিসাব নম্বর (Account Number)

ভলিউম নম্বর (Volume Number)

সর্বশেষ পৃষ্ঠা নম্বর (Latest Page Number)

বর্তমান মাসিক চাদা কর্তনের পরিমাণ (Monthly Amount Deducted as Subscription at Present)

৫.২ জিপিএফ নমিনি সংক্রান্ত তথ্যাদি (Information Related to GPF Nominee)

Add new

মনোনীত ব্যক্তির পরিচিতি নম্বর [Identification number of nominee (Birth Certificate/NID)]

জন্ম তারিখ (Date of Birth)

mm/dd/yyyy



সম্পর্ক (Relation)

নাম (বাংলা) [Name (Bangla)]

মনোনীত অংশ (শতকরা হারে) [Designated Part (In percentage)]

৫.৩ চলমান জিপিএফ অগ্রিম (Current GPF Advance)

বিবরণ (Description)	১ম অগ্রিম (1st Advance)	২ম অগ্রিম (2st Advance)	৩ম অগ্রিম (3st Advance)	৪ম অগ্রিম (4st Advance)
মঞ্জুরি নম্বর (Sanction Number)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
মঞ্জুরি তারিখ (Sanction Date)	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/> <input type="calendar"/>	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/> <input type="calendar"/>	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/> <input type="calendar"/>	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/> <input type="calendar"/>
মঞ্জুরীকৃত অর্থের পরিমাণ (Sanction Amount)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
মোট কিস্তির সংখ্যা (Total number of installment)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
কিস্তি পরিশোধ শুরুর তারিখ (Installment starting date)	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/> <input type="calendar"/>	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/> <input type="calendar"/>	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/> <input type="calendar"/>	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/> <input type="calendar"/>
পরিশোধিত কিস্তির সংখ্যা (Number of installment paid)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
সুদের মোট পরিমাণ (Total interest amount)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
সম্বন্ধিত অর্থের পরিমাণ (Adjusted Amount)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
সুদের কিস্তির সংখ্যা (Number of interest installment)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
পরিশোধিত সুদের কিস্তির সংখ্যা (Number of interest installment Paid)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

কর্মচারীর বেতন ভাতাদি ও কর্তন সম্পর্কিত তথ্যাদি

Save Changes

কর্মচারীর বর্তমান খণ্ড সংক্রান্ত তথ্যাদি

○ **Current Loan Related Information: (বর্তমান ঋণ সংক্রান্ত তথ্যাদি):**

বিবরণ (Description)	গৃহ নির্মাণ ঋণ (House building loan)	কম্পিউটার ঋণ (Computer loan)	মোটর সাইকেল ঋণ (Motor cycle loan)	মোটরকার ঋণ (Motor Car loan)	বাইসাইকেল ঋণ (Bicycle loan)
01 <input type="checkbox"/> মঞ্জুরি নম্বর (Sanction Number)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
02 মঞ্জুরি তারিখ (Sanction Date)	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/>	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/>	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/>	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/>	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/>
03 মঞ্জুরীকৃত অর্থের পরিমাণ (Sanction Amount)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
04 অবহয়ের পরিমাণ (Depreciation Amount)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
05 মোট কিস্তির সংখ্যা (Total number of installment)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
06 কিস্তি পরিশোধ শুরুর তারিখ (Installment starting date)	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/>	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/>	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/>	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/>	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/>

07 সুদের মোট পরিমাণ (Total interest amount)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
08 সমন্বয়কৃত অর্থের পরিমাণ (Adjusted Amount)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
09 সুদের কিস্তির সংখ্যা (Number of interest installment)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10 পরিশোধিত সুদের কিস্তির সংখ্যা (Number of interest installment Paid)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

কর্মচারীর সাধারণ ভবিষ্য তথ্যবিল এবং এর অগ্রিম সংক্রান্ত তথ্যাদি

Save Changes

কর্মচারীর গৃহীত অর্জিত ছুটি / লিয়েন সম্পর্কিত তথ্যাদি

○ **Information Related to Earn Leave/ Lien Availed:** (গৃহীত অর্জিত ছুটি / লিয়েন সম্পর্কিত তথ্যাদি):

৭.১ অনুমোদিত ছুটি (Earned Leave)

Add new

ছুটির ধরন (Type of leave)

ছুটির উদ্দেশ্য (Reason for leave)

মঞ্জুরি আদেশের তারিখ (Sanction Date)

ছুটি ভোগের সময়কাল সমাপ্তির তারিখ (Period of leave availed Finishing date)

বেতন প্রকৃতি(পূর্ণ বেতন/অর্ধ বেতন/বিনা বেতন)[Nature of pay(Full pay/half pay/without pay)]

মঞ্জুরি আদেশ নম্বর (Sanction Number)

ছুটি ভোগের সময়কাল শুরুর তারিখ (Period of leave availed Starting date)

মোট ভোগকৃত ছুটি(দিন)[Total Leave availed (Days)]

৭.২ লিয়েন (Lien)

Add new

লিয়েন কালীন প্রতিষ্ঠান (Organization during lien)

মঞ্জুরি আদেশের তারিখ (Sanction Date)

সময়কাল সমাপ্তির তারিখ (Time period Finishing date)

লিভ স্যালারি কন্ট্রিবিউশন (মাসিক হার)[Leave salary contribution (Monthly rate)]

মঞ্জুরি আদেশ নম্বর (Sanction Number)

সময়কাল শুরুর তারিখ (Time period Starting date)

মোট সময়কাল(দিন)[Total Time period (Days)]

○ **Disciplinary Action:** (শৃঙ্খলামূলক ব্যবস্থা (যদি থাকে)):

Add new

1



দণ্ডের প্রকৃতি (Nature of Penalty)

দণ্ডের ধরন (Type of Penalty)

আদেশ নম্বর

আদেশের তারিখ

mm/dd/yyyy



সময়কাল শুরুর তারিখ (Time period Starting date)

mm/dd/yyyy



সময়কাল সমাপ্তির তারিখ (Time period Finishing date)

mm/dd/yyyy



শাস্তির আদেশের আলোকে পুনঃনির্ধারিত বেতন (Readjusted Salary on basis of Disciplinary action taken)

মন্তব্য (Comment)

○ **Information Related to Nominee:** (চাকুরীজীবীর অবর্তমানে পেনশন প্রাপ্তির উত্তরাধিকারী মনোনয়ন):

Add new

1



মনোনীত ব্যক্তির পরিচিতি নম্বর (জন্ম নিবন্ধন/জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর) [Identification number of nominee (Birth Registration / National ID number)]

জন্ম তারিখ (Date of Birth)

mm/dd/yyyy



সম্পর্ক (Relation)

নাম (বাংলা) [Name (Bangla)]

বৈবাহিক অবস্থা (Marital Status)

নির্বাচন করুন



প্রতিবন্ধি অবস্থা (Disability Status)

মনোনীত অংশ (শতকরা হারে)[Designated part (in percentage)]